WYMAGANIA EDUKACYJNE
BIZNES I ZARZĄDZANIE

Nazwa szkoły: Technikum nr 3 w Dąbrowie Górniczej
Rok szkolny: 2026/2027
Podręcznik: podręcznik nieobligatoryjnie Wyd. Ekonomik *Biznes i Zarządzanie* zakres podstawy

W celu otrzymania pozytywnej oceny, oprócz spełnienia wymagań wynikających z realizacji treści podstawy programowej, uczeń powinien:

a. brać czynny udział w zajęciach edukacyjnych
b. prowadzić rzetelnie zeszyt przedmiotowy
c. wykonywać polecenia nauczyciela związane z procesem dydaktycznym,
d. być obecnym na pisemnych sprawdzianach wiadomości (z wyjątkiem sytuacji losowych – usprawiedliwionych)

Nauczyciel : Joanna Sobczyk

Klasa II

WYMAGANIA EDUKACYJNE NA POSZCZEGÓLNE OCENY				
NAZWA DZIAŁU I ZAKRES MATERIAŁU	**KONIECZNE (ocena dopuszczająca)**	**PODSTAWOWE (ocena dostateczna)**	**ROZSZERZAJĄCE (ocena dobra)**	**DOPEŁNIAJĄCE (ocena bardzo dobra)**
FINANSE OSOBISTE Pojęcie pieniądza i jego funkcjonowanie w gospodarce rynkowej. Postawy wobec pieniędzy. Budżet gospodarstwa domowego. Gospodarowanie finansami osobistymi. Podatki i ich wpływ na finanse osobiste.	• wyjaśnia, czym jest pieniądz, • wyjaśnia, czym jest postawa wobec pieniędzy, • wymienia i wyjaśnia podstawowe zasady tworzenia budżetu gospodarstwa domowego, • wyjaśnia znaczenie pojęć: *podatki*, *osoba fizyczna*, *osoba prawna*, • wymienia podstawowe rodzaje podatków w Polsce, • wyjaśnia, kto i od czego płaci podatek PIT, • definiuje dochód, przychód i kwotę wolną od	• wymienia cechy pieniądza, • rozróżnia wybrane typy postaw ludzi wobec pieniędzy, • wymienia zalety i wady wybranych typów postaw ludzi wobec pieniędzy, • określa podstawowe kategorie dochodów i wydatków gospodarstwa domowego, • określa i omawia funkcje podatków, • przedstawia sposoby obliczania podatku PIT. • przedstawia międzysektorowe instytucje rynku finansowego w Polsce,	• charakteryzuje funkcje i formy pieniądza, • wyjaśnia zjawisko inflacji, • określa własną postawę wobec pieniędzy, • wyjaśnia, czym jest dojrzałość finansowa, • omawia praktyczne sposoby zarządzania budżetem domowym, • wymienia i opisuje podatki opłacane przez członków gospodarstwa domowego, • dobiera sposób rozliczeń podatku PIT i ulgi możliwe do zastosowania. • wyjaśnia zasady	• omawia obieg pieniądza w gospodarce, • podaje przyczyny i skutki inflacji, • charakteryzuje poziomy dojrzałości finansowej, • formułuje rady dotyczące unikania spirali zadłużenia oraz możliwości wyjścia z niej, • charakteryzuje rolę podatku VAT, • charakteryzuje najważniejsze instytucje rynku finansowego w Polsce

Instytucje rynku finansowego i ich rola w gospodarce. Racjonalne korzystanie z kredytów i pożyczek. Usługi finansowe – konta, karty i lokaty. Usługi finansowe – kredyty i pożyczki. Oszczędzanie i inwestowanie. Ubezpieczenia majątkowe. Ubezpieczenia osobowe i zdrowotne.	podatku, • dokonuje podziału instytucji rynku finansowego w Polsce, • wyjaśnia znaczenie terminów: limit debetowy, kapitalizacja odsetek, karta płatnicza, gwarancja depozytów, • wymienia podstawowe rodzaje usług bankowych, • wymienia i rozumie podstawowe zasady bezpiecznego korzystania z bankowości elektronicznej, • wyjaśnia znaczenie pojęć: kredyt, kredyt konsumencki, rzeczywista roczna stopa oprocentowania, pożyczka, zastaw hipoteczny, zdolność kredytowa, • identyfikuje rodzaje kredytów według różnych • kryteriów, • wyjaśnia znaczenie pojęć: inwestowanie, oszczędzanie, instrument finansowy, papiery wartościowe, obligacje, akcje, • wymienia i charakteryzuje postawy oszczędzających • i inwestorów,	• rozróżnia rodzaje kont osobistych, • porównuje oferty wybranych usług bankowych, • omawia podstawowe prawa przysługujące kredytobiorcy w wypadku • umowy kredytu konsumenckiego, • wymienia najważniejsze kryteria oceny zdolności kredytowej stosowane przez banki, • podaje różnice między kredytem a pożyczką, • porównuje oferty banków i pozabankowych instytucji pożyczkowych w zakresie kredytów i pożyczek, • wymienia i charakteryzuje rodzaje ubezpieczeń według różnych kryteriów, • porównuje oferty • zakładów ubezpieczeń na przykładzie ubezpieczenia nieruchomości, • identyfikuje rodzaje inwestycji według różnych kryteriów (przedmiot inwestycji, podmiot inwestowania), • charakteryzuje prawdziwego inwestora,	funkcjonowania lokat bankowych, wymienia i charakteryzuje ich rodzaje, • identyfikuje rodzaje kart płatniczych, • wyjaśnia zasady wyboru najlepszej lokaty, • ocenia możliwość spłaty zaciągniętego kredytu przy określonym dochodzie, • wskazuje rolę Biura Informacji Kredytowej (BIK) w procesie przyznawania kredytów, • wyjaśnia relację zakresu ochrony i sumy ubezpieczenia do wysokości składki, • rozróżnia i charakteryzuje inwestycje rzeczowe • i finansowe, • wskazuje różnice między poszczególnymi rodzajami papierów wartościowych, • wymienia i charakteryzuje kryteria wyboru formy inwestycji, • wykazuje różnice między inwestowaniem a hazardem,	• oraz objaśnia ich znaczenie w funkcjonowaniu gospodarki, przedsiębiorstw i konsumentów, • wyjaśnia konieczność wczesnego rozpoczęcia systematycznego • oszczędzania i inwestowania środków finansowych na emeryturę, • wyjaśnia zależność między czasem i ryzykiem a zyskiem z inwestycji, • wyjaśnia, dlaczego ważne jest korzystanie z wiarygodnych informacji przed podjęciem decyzji finansowych, • opisuje sposoby zachowania w sytuacji straty i zysku,
OSOBA PRZEDSIĘBIORCZA NA RYNKU PRACY Aktywność i kariera	• definiuje planowanie własnej kariery zawodowej, • wyjaśnia, czym są	• formułuje swoje cele zawodowe zgodnie z zasadą SMART, • wyjaśnia, na czym polega rozpoznanie rynku pracy	• analizuje przykładowe kariery zawodowe znanych ludzi, • rozpoznaje i ocenia własne kompetencje,	• planuje swoją karierę zawodową, wyróżniając jej etapy, • porównuje swoje

zawodowa. Kompetencje zawodowe przyszłego pracownika. Poszukiwanie pracy. Dokumenty kwalifikacyjne – jak je przygotować?. Rozmowa kwalifikacyjna. Formy wykonywania pracy. Umowa o pracę. Prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy.	kompetencje zawodowe • i kompetencje edukacyjne, • wymienia i omawia sposoby poszukiwania pracy, • wyjaśnia, czym jest aktywne poszukiwanie pracy, • wymienia i omawia elementy dokumentów aplikacyjnych • wymienia zasady pisania CV i listu motywacyjnego, • definiuje rozmowę kwalifikacyjną, • wymienia i charakteryzuje zasady rozmowy kwalifikacyjnej, • definiuje różnice pomiędzy zatrudnieniem a samozatrudnieniem oraz podaje ich zalety i wady, • wymienia rodzaje umów o pracę, • wymienia formy rozwiązania umowy o pracę, • wymienia umowy cywilnoprawne (umowę--zlecenie, umowę o dzieło), • rozróżnia zachowania etyczne i nieetyczne zarówno pracodawcy, jak i pracownika	(uwzględniając zawody deficytowe i nadwyżkowe, najczęstsze oczekiwania pracodawców), • wymienia najczęstsze błędy w CV i listach motywacyjnych, • eksponuje swoje zalety, • wymienia najczęściej popełniane błędy podczas rozmowy kwalifikacyjnej, • wymienia podstawowe prawa i obowiązki pracowników (w tym pracowników młodocianych) oraz pracodawcy, • charakteryzuje reguły moralne i normy prawne jako elementy etycznego postępowania • wymienia, rozróżnia oraz charakteryzuje podstawowe • wartości etyczne w biznesie, • definiuje, czym jest mobbing,	• uzasadnia konieczność jednoczesnego korzystania z kilku metod szukania pracy, • przygotowuje dokumenty aplikacyjne związane z ubieganiem się o pracę, • dokonuje autoprezentacji podczas symulowanej rozmowy kwalifikacyjnej, • wymienia przejawy mobbingu, jego skutki oraz sposoby przeciwdziałania mu, • wymienia zasady etycznego pracownika (kodeks etyczny),	kompetencje z oczekiwaniami pracodawców celem oceny własnych szans i zagrożeń na rynku pracy, • charakteryzuje trudności, z którymi borykają się osoby bezrobotne poszukujące pracy, • koryguje swoje wystąpienie na podstawie konstruktywnej informacji zwrotnej, • wyjaśnia, z czego wynikają różnice między wynagrodzeniem brutto a wynagrodzeniem netto, • wymienia konsekwencje nieetycznych zachowań • w relacjach pracownik – pracodawca,
PRZEDSIĘBIORSTWO Przedsiębiorstwo – podstawowe pojęcia.	• wyjaśnia znaczenie pojęć: *styl kierowania*, *motywowanie*, *efekt synergii*, • wymienia cechy dobrego przywódcy (kierownika lub lidera) zespołu,	• wymienia i charakteryzuje elementy oraz przebieg procesu zarządzania, • wymienia i omawia zasady organizacji pracy w przedsiębiorstwie,	• dowodzi skuteczności łączenia różnych sposobów motywowania i kontrolowania podwładnych, • wyjaśnia, na czym polega	• wykazuje znaczenie zarządzania w osiąganiu celów przedsiębiorstwa, • dokonuje oceny pomysłu na własną działalność

Otoczenie przedsiębiorstwa i analiza SWOT. Zarządzanie przedsiębiorstwem. Pomysł na działalność gospodarczą. Etyka w biznesie. Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw.	• wymienia główne sposoby motywowania pracowników, • wymienia sposoby poszukiwania pomysłu na własny biznes, • wyjaśnia, czym jest biznesplan, • definiuje mikro- i makrootoczenie projektowanego przedsiębiorstwa, • definiuje, czym są przychód, koszty i dochód, • wyjaśnia znaczenie pojęcia *etyka zawodowa*, • wymienia działania etyczne i nieetyczne w biznesie, • wyjaśnia znaczenie pojęcia *korupcja*, • definiuje i omawia istotę i cele społecznej • odpowiedzialności przedsiębiorstw.	• wymienia style zarządzania i wyjaśnia, na czym one polegają, • wymienia i opisuje możliwe źródła finansowania działalności gospodarczej, • wskazuje najczęstsze przyczyny niepowodzeń przedsiębiorstwa, • wymienia i omawia zasady sporządzania biznesplanu, • wymienia i charakteryzuje • elementy biznesplanu, • wymienia i charakteryzuje rodzaje kosztów, • wymienia, rozróżnia oraz charakteryzuje podstawowe wartości etyczne w biznesie, • identyfikuje rodzaje korupcji, • wymienia przyczyny i skutki oraz sposoby przeciwdziałania korupcji, • wymienia i charakteryzuje korzyści dla otoczenia wynikające ze społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw, • wymienia i charakteryzuje korzyści dla firm wynikające ze społecznej • odpowiedzialności przedsiębiorstw.	kontrolowanie w procesie zarządzania przedsiębiorstwem, • znajduje pomysł na własną działalność gospodarczą na podstawie analizy rynku i doświadczenia innych przedsiębiorców, • wymienia i charakteryzuje etapy zakładania własnej działalności gospodarczej, uzasadnia przydatność sporządzania biznesplanu niezależnie od etapów rozwoju przedsiębiorstwa, • sporządza w zespole wstępną koncepcję własnego biznesu, • analizuje mikro- i makrootoczenie projektowanego przedsiębiorstwa, • dowodzi negatywnego wpływu szarej strefy na gospodarkę. •	gospodarczą pod względem innowacyjności, • identyfikuje mocne i słabe strony oraz szanse i zagrożenia projektowanego przedsiębiorstwa, wykorzystując metodę SWOT,

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, gdy:

- w pełni opanował materiał przewidziany programem nauczania,
- jego wypowiedzi są wyczerpujące pod względem merytorycznym,
- swobodnie operuje pojęciami w zakresie marketingu usług hotelarskich i wyciąga właściwe wnioski,
- samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia,
- aktywnie uczestniczy w lekcjach,
- wyróżnia się: sumiennością, dyscypliną pracy, postawą zawodową, prowadzeniem zeszytu zajęć lekcyjnych, wyglądem zewnętrznym, postawą wobec nauczycieli i kolegów oraz poszanowaniem mienia;

Ocenianie ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych dostosowane jest do jego indywidualnych możliwości. Uwzględnia ono zalecenia opinii lub orzeczenia PPP, jego zaangażowanie w proces dydaktyczny oraz postępy w nauce.